



| | | | |
|---|--|--|---|
| | SI | 3 | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| <p>1.- Oficio de solicitud.</p> <p>2.- Identificación oficial.</p> <p>3.- Acreditar la propiedad o en su caso contrato de arrendamiento, (que contenga la clave catastral).</p> <p>4.- Comprobante domiciliario, para oír y recibir notificaciones, (luz, agua, predial, etc.)</p> <p>5.- Constancia de Fiscalización.</p> <p>6.- Constancia de Protección Civil.</p> <p>7.- Licencia de suelo o en su caso Cédula Informativa de Zonificación en la que señale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Que el uso de suelo es permitido para la actividad económica que se pretende operar. <p>8.- Cumplir con las obligaciones fiscales por ejercicio de estacionamiento en la vía pública y de servicio público que estipula el Código Financiero del Estado de México (talón de pago expedido por la Tesorería Municipal)</p> <p>9.- Pasar la verificación realizada por el personal de la Dirección de Desarrollo Económico.</p> <p>*Cuando se trate de personas morales, además deberán de presentar:</p> <p>10.- Copia del Poder notarial del representante legal y</p> <p>11.- Copia del Acta Constitutiva u otro documento que acredite la legal constitución de la empresa.</p> <p>NOTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A partir de 51 cajones requiere Dictamen de Impacto Regional. • Los requisitos señalados deberán de presentarse en 3 copias simples y en original para su cotejo. • En el caso de no acudir el titular o representante legal, presentar carta poder simple con copias de identificación oficial de los involucrados. | <p>ORIGINA L</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> <p>SI</p> | <p>COPIA (S)</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> | <p>• Código financiero del Estado de México y Municipios, artículos 157 y 158</p> |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 45 minutos | TIEMPO DE RESPUESTA: | 15 días hábiles |
| COSTO: | Lo que estipula el artículo 157 del Código financiero del Estado de México y municipios. | Fundamento Jurídico: | • Código financiero del Estado de México y Municipios, artículos 157 y 158 |



| | | | | |
|---------------------|--|--|---|----------------------------|
| | <p>I. Por cada cajón de estacionamiento de vehículos en la vía pública y lugares de uso común, por cada diez minutos. \$ 2.33</p> <p>II. Por el uso como base de taxis en la vía pública, una cuota diaria por cada cajón de estacionamiento. \$ 30.49</p> <p>III. Por el uso de la vía pública como estacionamiento diario por periodos de las 8:00 hrs. a las 20 hrs. en beneficio de establecimientos comerciales o de servicios por cajón determinado. \$ 30.49</p> <p>Lo que estipula el artículo 158 del Código financiero del Estado de México y municipios.</p> <p>I. Los establecimientos que presten el servicio de manera permanente pagarán bimestralmente \$ 35.85 (0.40 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente), por cada espacio o cajón autorizado, dentro de los días primero al diecisiete de los meses de febrero, abril, junio, agosto, octubre y diciembre.</p> <p>II. Cuando el servicio se preste de manera eventual se pagarán \$ 26.89 (0.30 veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización vigente), por cada espacio o cajón autorizado, al día siguiente hábil de la evaluación realizada.</p> | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/> | TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE | Área de cajas de la Tesorería municipal, ubicada en Hermenegildo Galeana 509, Barrio del Calvario, Zinacantepec México. | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



SECRETARÍA DE ECONOMÍA

EDOMÉX

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

| | |
|-------------------------------------|--|
| OTRAS ALTERNATIVAS: | Cheques certificados. |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | Se otorga el permiso si cumple con todos los requisitos. |

| | | | |
|---|-----------------------------|---|---|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | |
| Dirección de Desarrollo Económico. | | Dirección de Desarrollo Económico. | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Lic. en D. María Teresa García Engrande | |
| DOMICILIO: | CALLE: Hemenegildo Galeana. | NO. INT. Y EXT.: | 509 |
| COLONIA: | Barrio del Calvario | MUNICIPIO: | Zinacantepec |
| C.P.: | 51350 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | De lunes a viernes de 9:00 a 16:00 horas. |
| LADA: | TELEFONOS: | EXTS.: | FAX: |
| 722 | 2181444 | 1009 | N/A |
| CORREO ELECTRÓNICO: desarrollo.zinacantepec@gmail.com | | | |

OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

| | | | |
|-----------------------------------|------------|-----------------------------|------|
| OFICINA: | N/A | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | |
| DOMICILIO: | CALLE: N/A | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | MUNICIPIO: | N/A |
| C.P.: | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | N/A |
| LADA: | TELEFONOS: | EXTS.: | FAX: |
| N/A | N/A | N/A | N/A |
| CORREO ELECTRÓNICO: N/A | | | |

FORMATO(S) DESCARGABLES: N/A

INFORMACIÓN ADICIONAL

| | |
|-----------------------|------------------------------------|
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Atienden sábado y domingo? |
| RESPUESTA: | No, sólo de lunes a viernes |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Se puede tramitar vía internet? |
| RESPUESTA: | No, el trámite es presencial |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Se puede tramitar vía telefónica? |
| RESPUESTA: | No, el trámite es presencial |

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

Revalidación de licencia de funcionamiento.

| | | |
|---|---|---|
| ELABORÓ: Moisés Pablo Vargas Santaró | VISTO BUENO: Lic. en D. María Teresa García Engrande | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 23 / Febrero / 2021. |
|---|---|---|