



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|   |   |   |   |   |                                   |            |
|---|---|---|---|---|-----------------------------------|------------|
| NOMBRE:   |   |   |   | TRÁMITE:  | X                                 | SERVICIO:  |
| <b>ASENTAMIENTO DE ACTA DE RECONOCIMIENTO.</b>  |   |   |   |   |                                   |            |
| DESCRIPCIÓN:  |   |   |   |   |                                   |            |
| ES UN DOCUMENTO QUE SE EXPIDE POR PARTE DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MEXICO A FAVOR DEL USUARIO.    |   |   |   |   |                                   |            |
| FUNDAMENTO LEGAL:   |   | ARTÍCULOS 74 AL 77 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO. |   |   |                                   |            |
| DOCUMENTO A OBTENER:  |   | ACTA DE RECONOCIMIENTO.   |   |   | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | PERMANENTE |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  |   | SI  | NO  | DIRECCIÓN WEB   | NA                                |            |
|   |   |   | X   |   |                                   |            |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  |   | CUANDO EL USUARIO REQUIERA EL SERVICIO.   |   |   |                                   |            |
| REQUISITOS:   |   | ORIGINAL<br>anotar la palabra<br>SI o NO  | COPIAS anotar<br>con número la<br>cantidad de<br>copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,<br>UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:            |                                   |            |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |   |   |   |   |                                   |            |
| I.- SOLICITUD POR ESCRITO DEL USUARIO   |   | ORIGINAL  | COPIA(S)  | ARTÍCULOS 74 AL 77 DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO. |                                   |            |
| A) PRESENCIA DEL RECONOCEDOR, RECONOCIDO Y PERSONA QUE OTORGA EL CONSENTIMIENTO.                        |   | SI  | NA  |   |                                   |            |
| B) ACTA CERTIFICADA RECIENTE DEL ACTA DE NACIMIENTO DE QUIEN VA A SER RECONOCIDO.                       |   | SI  |   |   |                                   |            |
| C) ACTA CERTIFICADA RECIENTE DEL ACTA DE NACIMIENTO DEL RECONOCEDOR Y DE QUIEN OTORGA EL CONSENTIMIENTO |   | SI  |   |   |                                   |            |
| D) CURP DEL RECONOCEDOR   |   | SI  |   |   |                                   |            |
| F) IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE DE EL RECONOCEDOR Y LA MADRE .  |   | SI  |   |   |                                   |            |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>   |   |   |   |   |                                   |            |
| NA  |   | NA  | NA  | NA  |                                   |            |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |   |   |   |   |                                   |            |
| NA  |   | NA  | NA  | NA  |                                   |            |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE:   | 20 MINUTOS  |   | TIEMPO DE RESPUESTA:                                    | UN DÍA HÁBIL  |                                   |            |
| COSTO:  | \$ 117.00 (1.30 UMA) ANOTACION MARGINAL ART. 142 CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. |   |   |   |                                   |            |
| FORMA DE PAGO:  | EFFECTIVO   | N<br>A  | TARJETA DE CRÉDITO                                      | N<br>A  | TARJETA DE DÉBITO                 | N<br>A     |
|   |   |   |   |   | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)        | N<br>A     |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:  | EN LAS OFICINAS DEL 01 Y 02 DEL REGISTRO CIVIL DE ZINACANTEPEC  |   |   |   |                                   |            |
| OTRAS ALTERNATIVAS:   | NO APLICA   |   |   |   |                                   |            |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE   | SE ENTREGARA EL DOCUMENTO SIEMPRE Y CUANDO CUMPLA CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.                     |   |   |   |                                   |            |



|  |   |   |        |   |  |     |  |
|--|---|---|--------|---|--|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                       |   |   |        | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:      |  |     |  |
| OFICIALIA 01 DE ZINACANTEPEC, ESTADO DE MÉXICO |   |   |        | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO             |  |     |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                     |   |   |        | M. EN A.P. MARTHA NEREYDA AYON SICAIROS |  |     |  |
| DOMICILIO:                                     | CALLE:  | JARDIN CONSTITUCIÓN                             |        |   | NO. INT. Y EXT.:                         | 101 |  |
| COLONIA:                                       | BARRIO DE SAN MIGUEL  |   |        | MUNICIPIO:                              | ZINACANTEPEC                             |     |  |
| C.P.:  | 51350   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:                     |        |   | LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HORAS.  |     |  |
| LADA:  | TELÉFONOS:  |   | EXTS.: | FAX:                                    | CORREO ELECTRÓNICO:                      |     |  |
| 722  | 2 18 90 10  |   | NA     | NA                                      | registrocivil_zinacantepec01@hotmail.com |     |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>  |   |   |        |   |  |     |  |
| OFICINA:                                       |   | OFICIALIA 02 DEL REGISTRO CIVIL DE ZINACANTEPEC |        |   |  |     |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:              |   | M. EN A.P. SOCORRO MINERVA OVANDO VILCHIS.      |        |   |  |     |  |
| DOMICILIO:                                     | CALLE:  | AV. LA MAGDALENA                                |        |   | NO. INT. Y EXT.:                         | S/N |  |
| COLONIA:                                       | SANTA MARÍA DEL MONTE   |   |        | MUNICIPIO:                              | ZINACANTEPEC                             |     |  |
| C.P.:  | 51360   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:                     |        |   | LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS.  |     |  |
| LADA:  | TELÉFONOS:  |   | EXTS.: | FAX:                                    | CORREO ELECTRÓNICO:                      |     |  |
| 722  | 3 28 05 30  |   | NA     | NA                                      | rg.zinacantepec02@gmail.com              |     |  |
| FORMATO(S)<br>DESCARGABLES:                    | N/A   |   |        |   |  |     |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                   |   |   |        |   |  |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                          | ¿TIEMPO DE ENTREGA DEL DOCUMENTO?   |   |        |   |  |     |  |
| RESPUESTA:                                     | AL DIA HABIL SIGUIENTE.   |   |        |   |  |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                          | ¿CUAL ES EL COSTO DE LA CERTIFICACIÓN?  |   |        |   |  |     |  |
| RESPUESTA:                                     | \$ 117.00 (1.30 UMA) ANOTACION MARGINAL   |   |        |   |  |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                          | ¿REQUISITOS QUE SOLICITAN?  |   |        |   |  |     |  |
| RESPUESTA:                                     | A) PRESENCIA DEL RECONOCEDOR, RECONOCIDO Y PERSONA QUE OTORGA EL CONSENTIMIENTO. B) ORIGINAL Y COPIA CERTIFICADA RECIENTE DEL ACTA DE NACIMIENTO DE QUIEN VA A SER RECONOCIDO C) COPIA CERTIFICADA RECIENTE DEL ACTA DE NACIMIENTO DEL RECONOCEDOR Y DE QUIEN OTORGA EL CONSENTIMIENTO D) IDENTIFICACION VIGENTE. |   |        |   |  |     |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>       |   |   |        |   |  |     |  |
| N/A  |   |   |        |   |  |     |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
| ELABORÓ:<br><br>JUAN JOSÉ MARTÍNEZ MARTÍNEZ | VISTO BUENO:<br><br>ALEJANDRO TREJO HERNÁNDEZ | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br><br>26/02/2021. |
|---|---|--|

