



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
<b>CONSTANCIAS DE IDENTIDAD</b>							
DESCRIPCIÓN:							
EL TRAMITE EN MENSION ES CON LA FINALIDAD DE EXPEDIR UNA CONSTANCIA DE IDENTIDAD SIEMPRE Y CUANDO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS SOLICITADOS.							
FUNDAMENTO LEGAL:		ART. 91 F. X DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIAS DE IDENTIDAD.				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	TODO EL AÑO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NA			
		<input checked="" type="checkbox"/>					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO LO SOLICITE EL INTERESADO				
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
UNA FOTOGRAFIA TAMAÑO INFANTIL CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE Ó			ORIGINAL NO SI	COPIA(S) 1 1	NO SE TIENE		
ALGUNA IDENTIFICACIÓN CON FOTOGRAFIA Y CON DOMICILIO ACTUAL							
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
NA			NA	NA	NA		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
NA			NA	NA	NA		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 MINUTOS			TIEMPO DE RESPUESTA:	DOCE HORAS LABORABLES		
COSTO:	GRATUITO						
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO	<input type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA						
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE:	NO SE PODRA DAR TRAMITE: CUANDO FALTE ALGUN DOCUMENTO DE LOS SOLICITANTES. SE DARA TRÁMITE: CUANDO CUMPLA CON LA TOTALIDAD DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS						
DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ALEJANDRO TREJO HERNÁNDEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	JARDIN CONSTITUCION			NO. INT. Y EXT.:	101	
COLONIA:	BARRIO DE SAN MIGUEL			MUNICIPIO:	ZINACANTEPEC		



C.P.:	51350	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS.		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
722	2 18 06 85		NA	NA	secretaria.ayuntamiento@zinacantepec.gob.mx	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>						
OFICINA:	NO APLICA					
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NA					
DOMICILIO:	CALLE:	NA			NO. INT. Y EXT.:	NA
COLONIA:	NA	MUNICIPIO:	NA			
C.P.:	NA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NA		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NA	NA		NA	NA	NA	
FORMATO(S) DESCARGABLES:	N/A					
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>						
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ TIEMPO TARDA EL TRÁMITE?					
RESPUESTA:	10 MINUTOS APROXIMADAMENTE					
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN CUANTO TIEMPO ME EXPIDEN LA CONSTANCIA?					
RESPUESTA:	EN DOCE HORAS LABORABLES					
PREGUNTA FRECUENTE 3:	PUEDE REALIZAR EL TRAMITE OTRA PERSONA QUE NO SEA EL INTERESADO?					
RESPUESTA:	SI, SIEMPRE Y CUANDO CUMPLAN CON LOS REQUISITOS					
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>						
N/A						

ELABORÓ:  _____ JUAN JOSÉ MARTÍNEZ MARTÍNEZ	VISTO BUENO:  _____ ALEJANDRO TREJO HERNÁNDEZ	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  26/02/2021.
---	---	--

