



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | |
|--|--|---|--|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> SERVICIO: <input type="checkbox"/> | |
| Búsquedas | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | |
| Es un servicio que el usuario solicita para saber si fue registrado en el municipio de Zinacantepec, y obtener los datos necesarios para continuar otro trámite. | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | ARTÍCULO 19 F. XII DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | Información del documento que existe en la oficialía. | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: TODO EL AÑO. |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | NA |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO EL USUARIO REQUIERA EL SERVICIO DE BÚSQUEDA EN LOS LIBROS Y ARCHIVOS SISTEMATIZADOS DEL REGISTRO CIVIL QUE SE ENCUENTRE CONCENTRADOS EN LAS OFICIALES, CUANDO NO SE SEÑALE FECHA DE REGISTRO, POR CADA AÑO O FRACCIÓN. | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | N/A | | |
| REQUISITOS: | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| 1.- SOLICITUD DEL DECLARANTE | ORIGINAL SI | COPIA(S) NA | ARTÍCULO 19 F. XII DEL REGLAMENTO INTERIOR DEL REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| NA | NA | NA | NA |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| NA | NA | NA | NA |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO: | EL SOLICITANTE ACUDE A LA OFICIALÍA DEL REGISTRO CIVIL, SE LE INDICAN LOS REQUISITOS QUE SE NECESITAN, Y UNA VEZ QUE LOS OBTENGA, ACUDE Y REALIZA EL TRÁMITE, EN UN PLAZO MÁXIMO DE CINCO DÍAS HÁBILES SE LE ENTREGA EL DOCUMENTO. | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA: | CINCO DÍAS HÁBILES | | |
| COSTO: | \$ 16.00 (0.14 UMA) POR CADA AÑO DE BÚSQUEDA. | | Fundamento jurídico: ART. 142 CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> | TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> | TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/> |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | EN LAS OFICINAS DEL 01 Y 02 DEL REGISTRO CIVIL DE ZINACANTEPEC | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | NO APLICA | | |



| | |
|--------------------------------------|-----------|
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE: | NO APLICA |
| APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA: | N/A |

| | | | | | | | |
|--|---|---|------------------|--|--|--|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| OFICIALIA 01 DE ZINACANTEPEC, ESTADO DE MEXICO | | | | SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | M. EN A.P. MARTHA NEREYDA AYON SICAIVOS | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | JARDIN CONSTITUCION | NO. INT. Y EXT.: | 101 | | | |
| COLONIA: | BARRIO DE SAN MIGUEL | MUNICIPIO: | ZINACANTEPEC | | | | |
| C.P.: | 51350 | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HORAS. | | | | | |
| LADA: | TELEFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRONICO: | | | |
| 722 | 2 18 90 10 | NA | NA | registrocivil_zinacantepec01@hotmail.com | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | OFICIALIA 02 DEL REGISTRO CIVIL DE ZINACANTEPEC | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | LIC. LENIN GEOVANI SANCHEZ SANCHEZ. | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | AV. LA MAGDALENA | NO. INT. Y EXT.: | S/N | | | |
| COLONIA: | SANTA MARÍA DEL MONTE | MUNICIPIO: | ZINACANTEPEC | | | | |
| C.P.: | 51360 | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 15:00 HORAS. | | | | | |
| LADA: | TELEFONOS: | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRONICO: | | | |
| 722 | 3 28 05 30 | NA | NA | rg.zinacantepec02@gmail.com | | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES: | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿TIEMPO DE ENTREGA DEL DOCUMENTO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | CINCO DIAS HABILES | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿CUAL ES EL COSTO DEL TRAMITE? | | | | | | |
| RESPUESTA: | \$ 16.00 (0.14 UMA) POR CADA AÑO DE BUSQUEDA. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿REQUISITOS QUE SOLICITAN? | | | | | | |
| RESPUESTA: | SOLICITUD DEL DECLARANTE. | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |
| N/A | | | | | | | |

| | | |
|---|--------------------------|-------------------------|
| ELABORÓ: AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC 2022 - 2024 | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| | | 13/FEBRERO/2024. |
| JUAN JOSÉ MARTÍNEZ MARTÍNEZ | LIC. ERNESTO PALMA MEJÍA | |

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO